

I. ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS

Pregunta 1 (*) Pregunta: En la última Asamblea General de Accionistas, fue puesta a disposición de aquellos, dentro del término de la convocatoria y en el domicilio social, la documentación necesaria para su debida información sobre los temas a tratar? (Medida 1).	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	De conformidad con lo previsto en la ley estuvo a disposición de los accionistas los documentos e información pertinente para el correcto ejercicio de su derecho de inspección.
--------------------	--

Pregunta 2 (*) Pregunta: La información puesta a disposición de los accionistas, durante el término de la Convocatoria a la Asamblea General de Accionistas, contiene la propuesta de candidatos a integrar la Junta Directiva? (Medida 2).	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	
--------------------	--

Pregunta 3 (*) Supuesto: En caso de que el emisor tenga vinculación con una matriz y/o subordinadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El emisor tuvo a disposición de los accionistas la información financiera sobre las sociedades subordinadas y la matriz del emisor? (Medida 2).	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	
--------------------	--

Pregunta 4 (*) Supuesto: En caso de que el emisor tenga página Web, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La convocatoria de la última Asamblea General de Accionistas y de cualquier otra información necesaria para el desarrollo de la misma, fue difundida en la página Web del emisor? (Medida 3).	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	Se publico en la página web de la entidad la convocatoria efectuada para la Asamblea.
--------------------	---

Pregunta 5 (*) Pregunta: Se desagregaron los diferentes asuntos por tratar en el orden del día establecido para las Asambleas de Accionistas llevada a cabo durante el período evaluado? (Medida 4).	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	-----------------------------

Comentarios	Conforme se dispone en las correspondientes actas de asamblea el orden del día es sugerido, aprobado y desarrollado de conformidad con lo propuesto en su integridad.

Celebración de la asamblea

Pregunta 6 (*) Supuesto: En el caso de haberse adelantado una segregación en los términos del glosario, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La segregación fue aprobada por la Asamblea General de Accionistas? (Medida 5).	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	

Pregunta 7 (*) Supuesto: En el caso de haberse adelantado una segregación en los términos del glosario, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La segregación fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	

Convocatoria de la asamblea

Pregunta 8 (*) Supuesto: En el caso de haberse modificado el objeto social del emisor, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El cambio de objeto social fue incluido en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	

Celebración de la asamblea

Pregunta 9 (*) Supuesto: En el caso de haberse adoptado en la asamblea de accionistas la renuncia al derecho de preferencia en la suscripción, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

Pregunta: La renuncia al derecho de preferencia en la suscripción, fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6).



Si



No



N/a

Comentarios

Pregunta 10 (*) Supuesto: En el caso en que la Asamblea de Accionistas haya modificado el domicilio social, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

Pregunta: El cambio del domicilio social, fue incluido en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)



Si



No



N/a

Comentarios

Pregunta 11 (*) Supuesto: En el caso en que la Asamblea de Accionistas haya adoptado la disolución anticipada, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

Pregunta: La disolución anticipada, fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada?



Si



No



N/a

Comentarios

Pregunta 12 (*) Pregunta: El emisor cuenta con mecanismos electrónicos que permitan a los accionistas que no pueden asistir a la Asamblea de Accionistas, accedan a información sobre su desarrollo? (Medida 7)



Si



No

Comentarios

Aprobación de Operaciones Relevantes

<p>Pregunta 13 (*) Supuesto: En el caso en que durante el período evaluado se hayan realizado operaciones relevantes con vinculados económicos diferentes a aquellas respecto de las cuales concurren simultáneamente las siguientes condiciones: a. Que se realicen a tarifas de mercado, fijadas con carácter general por quien actúe como suministrador del bien o servicio del que se trate, y b. Que se trate de operaciones del giro ordinario del emisor, que no sean materiales? Responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: Las operaciones relevantes realizadas con vinculados económicos a que hace referencia el supuesto, salvo que por disposición legal expresa el emisor no pueda adelantar, fueron aprobadas por la Asamblea General de Accionistas? (Medida 8)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Derecho y trato equitativo de los accionistas

<p>Pregunta 14 (*) Pregunta: El emisor da a conocer al público con claridad, exactitud e integridad, los derechos y obligaciones inherentes a la calidad de accionistas? (Medida 9)</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

Comentarios	<p>Conforme dispone la ley, los estatutos sociales se encuentran debidamente inscritos en el registro mercantil, mismo que por su naturaleza es público. Los referidos estatutos y el código de buen gobierno publicado en la página web de la Entidad, incorporan los derechos y obligaciones de los accionistas.</p>

<p>Pregunta 15 (*) Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente las clases de acciones emitidas? (Medida 10)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	

<p>Pregunta 16 (*) Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente la cantidad de acciones emitidas? (Medida 10)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	<p>Siempre se han emitido acciones ordinarias.</p>

Pregunta 17 (*) Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente la cantidad de acciones en reserva para cada clase de acciones? (Medida 10)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

--

Comentarios	Conforme a las disposiciones legales se registra el capital suscrito y pagado en el registro mercantil y se da a conocer el incremento mediante información eventual
--------------------	--

Pregunta 18 (*) Pregunta: El emisor cuenta con un reglamento interno de funcionamiento de la asamblea general de accionistas? (Medida 11).	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

--

Comentarios	La ley dispone el funcionamiento de dicho órgano y los estatutos incorporan tales disposiciones legales.
--------------------	--

Pregunta 19 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Asamblea de Accionistas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas incluye medidas sobre su Convocatoria? (Medida 11)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

--

Comentarios	
--------------------	--

Pregunta 20 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Asamblea de Accionistas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas incluye medidas sobre su Celebración? (Medida 11)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

--

Comentarios	
--------------------	--

II. JUNTA DIRECTIVA

Tamaño, Conformación y Funcionamiento

Pregunta 21 (*) Pregunta: La Junta Directiva del emisor esta conformada por un número impar de miembros suficiente para el adecuado desempeño de sus funciones? (Medida 12).	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	Conforme al Art. 41 de los Estatutos de la Entidad, la Junta Directiva esta conformada por siete (7) miembros principales y siete suplentes, todo lo cual consta en el certificado de registro de documentos expedido por la Cámara de Comercio.

Pregunta 22 (*) Pregunta: La Junta Directiva del emisor se reúne al menos una vez por mes? (Medida 13)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	De conformidad con el libro de Actas de la Junta Directiva y el calendario de sesiones de la misma, el promedio mensual de reuniones de la Junta Directiva es de 2 reuniones por mes.

Pregunta 23 (*) Pregunta: La Junta Directiva cuenta con Reglamento Interno de Funcionamiento? (Medida 14)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	La ley dispone las facultades de este órgano y los estatutos contienen tales disposiciones

Pregunta 24 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva fue informado a todos los accionistas del emisor? (Medida 14)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Pregunta 25 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva tiene carácter vinculante para todos los miembros de la misma? (Medida 14)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

--	--

Comentarios	
--------------------	--

<p>Pregunta 26 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla el tema de la información que se debe poner a disposición de los miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez y en general lo sugerido en la Medida 18? (Medida 14)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	
--------------------	--

<p>Pregunta 27 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El reglamento interno de funcionamiento de la Junta Directiva contempla que en las actas de las reuniones se identifiquen los soportes que sirvieron de base para la toma de decisiones, así como las razones de conformidad o disconformidad tenidas en cuenta para la toma de las mismas y en general lo sugerido en la Medida 19? (Medida 14)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	
--------------------	--

<p>Pregunta 28 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El reglamento interno de funcionamiento de la Junta Directiva contempla el término de antelación a la reunión de Junta Directiva dentro del cual se presentará la información a los miembros y en general lo sugerido en la Medida 20? (Medida 14).</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	
--------------------	--

<p>Pregunta 29 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El término de antelación a la reunión dentro del cual se presentará la información a los miembros de Junta estipulado en el Reglamento Interno de Funcionamiento es inferior a dos (2) días? (Medida 20).</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 30 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva establece los medios a través de los cuales los miembros de Junta Directiva podrán recabar la información presentada a los mismos antes de la reunión? (Medida 20)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 31 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla la posibilidad que dicho órgano, a solicitud de cualquiera de sus miembros, pueda contratar un asesor externo para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22)</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
---	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	

<p>Pregunta 32 (*) Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla las condiciones bajo las cuales dicho órgano, a solicitud de cualquiera de sus miembros, puede contratar un asesor externo para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22).</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Pregunta 33 (*) Pregunta: Para designar un miembro de la Junta Directiva, el emisor tiene en cuenta que el potencial miembro cumpla con requisitos de trayectoria profesional, formación académica y de experiencia para el mejor desarrollo de sus funciones? (Medida 15)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	La Asamblea realiza la designación y es la Superintendencia Financiera quien autoriza la posesión previo cumplimiento de los requisitos

Pregunta 34 (*) Pregunta: La mayoría de los miembros de la Junta Directiva u órgano que haga sus veces es independiente? (Medida 16).	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	El 25% de los miembros de Junta Directiva son independientes según ordena la ley.

Deberes y derechos del miembro de Junta Directiva

Pregunta 35 (*) Pregunta: Los miembros de Junta Directiva informan la existencia de relaciones directas o indirectas que mantienen con algún grupo de interés, de las que puedan derivarse situaciones de conflicto de interés o influir en la dirección de su opinión o voto ? (Medida 17)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

Comentarios	Los Miembros de Junta Directiva se abstienen de deliberar y votar todo lo cual consta en la correspondiente Acta.

Pregunta 36 (*) Pregunta: El emisor pone a disposición de sus miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez, la información suficiente para que pueda tener un conocimiento específico respecto del emisor y del sector en que se desarrolla? (Medida 18).	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	La Entidad entrega informes y estados financieros de la misma y familiariza a los miembros de la Junta Directiva con los Ejecutivos de la Compañía

Pregunta 37 (*) Pregunta: El emisor pone a disposición de sus miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez, la información relacionada con las responsabilidades, obligaciones y atribuciones que se derivan del cargo? (Medida	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

18).		
------	--	--

Comentarios	Los Ejecutivos de la Compañía mantienen constante comunicación con los miembros de junta directiva, en las cuales se informan las obligaciones generales y particulares que adquieren en su condición de administradores

Pregunta 38 (*) Pregunta: Las actas de las reuniones de Junta Directiva identifican los estudios, fundamentos y demás fuentes de información que sirven de base para la toma de decisiones? (Medida 19).	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	En la mayoría de los casos dichos documentos son anexos y reposan en la Secretaria.

Pregunta 39 (*) Pregunta: Las actas de las reuniones de Junta Directiva incluyen las razones de conformidad y disconformidad tenidas en cuenta para la toma de decisiones? (Medida 19).	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

Comentarios	En las actas de cada sesión se deja constancia de todas las decisiones tomadas a sí como de las razones de conformidad o disconformidad de las mismas.

Pregunta 40 (*) Pregunta: El emisor pone a disposición de los miembros de la Junta Directiva, con por lo menos dos (2) días o más de anticipación la información que sea relevante para la toma de decisiones, de acuerdo con el orden del día contenido en la Convocatoria ? (Medida 20)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	Por la dinámica de la operación no es factible suministrar esta información con la mencionada antelación. No obstante, los temas que se presentan están previamente analizados

Pregunta 41 (*) Supuesto: En el caso en que la junta directiva del emisor cuente con miembros suplentes, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El emisor cuenta con mecanismos que permitan que los Miembros Suplentes se mantengan adecuadamente informados de los temas sometidos a consideración de la Junta Directiva, de manera que cuando reemplacen a los miembros principales, cuente con el conocimiento necesario para desempeñar esta labor? (Medida 21)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	La entidad remite las actas correspondientes de cada sesión de la Junta, a todos los miembros principales y suplentes de dicho órgano e invita de manera habitual a los miembros suplentes a ciertas reuniones de junta.

Pregunta 42 (*) Pregunta: El emisor cuenta con una partida presupuestal que respalda la eventual contratación de un asesor externo, por parte de la Junta Directiva, a solicitud de cualquiera de sus miembros, para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22).	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	No hay partida presupuesta. No obstante de requerirse la contratación la partida se efectúa.

Comités de apoyo

Pregunta 43 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones esta conformado con por lo menos un miembro de la Junta Directiva? (Medida 23)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Pregunta 44 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones apoya a la Junta Directiva en la revisión del desempeño de la alta gerencia, entendiéndose por ella al Presidente y a los funcionarios del grado inmediatamente inferior? (Medida 24)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Pregunta 45 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone una política de remuneraciones y salarios para los empleados del emisor, incluyendo la alta gerencia? (Medida 24)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

--	--

Comentarios	
--------------------	--

<p>Pregunta 46 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone el nombramiento, remuneración y remoción del Presidente de la compañía o quien haga sus veces? (Medida 24)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 47 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone los criterios objetivos por los cuales el emisor contrata a sus principales ejecutivos? (Medida 24).</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 48 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo esta conformado con por lo menos un miembro de la Junta Directiva? (Medida 23).</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 49 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo propende por que los accionistas y el mercado en general, tengan acceso de manera completa, veraz y oportuna a la información del emisor que deba revelarse ? (Medida 25)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 50 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo informa acerca del desempeño del Comité de Auditoría? (Medida 25)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 51 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo revisa y evalúa la manera en que la Junta Directiva dio cumplimiento a sus deberes durante el período? (Medida 25)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

<p>Pregunta 52 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo monitorea las negociaciones realizadas por miembros de la Junta con acciones emitidas por la compañía o por otras compañías del mismo grupo? (Medida 25)</p>	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Pregunta 53 (*) Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo supervisa el cumplimiento de la política de remuneración de administradores? (Medida 25)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	-----------------------------	---

Comentarios	

Pregunta 54 (*) Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría se pronuncia, mediante la producción de un informe escrito, respecto de las posibles operaciones que se planean celebrar con vinculados económicos? (Medida 26)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	Las operaciones con vinculados son analizadas y estudiadas por la Junta Directiva y la relación consolidada se presenta en informe de cierre de ejercicio en las notas a los estados financieros

Pregunta 55 (*) Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría verifica que las posibles operaciones que se planean celebrar con vinculados económicos se realicen en condiciones de mercado y que no vulneran la igualdad de trato entre los accionistas? (Medida 26)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	

Pregunta 56 (*) Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría establece las políticas, criterios y prácticas que utilizará el emisor en la construcción, revelación y divulgación de su información financiera? (Medida 26)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

--	--

Comentarios	
--------------------	--

Pregunta 57 (*) Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría define mecanismos para consolidar la información de los órganos de control del emisor para la presentación de la información a la Junta Directiva? (Medida 26)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	
--------------------	--

III. REVELACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y NO FINANCIERA

Solicitudes de información

Pregunta 58 (*) Pregunta: El emisor cuenta con un punto de atención o de contacto, a disposición de sus inversionistas que sirve de canal de comunicación entre estos y aquella? (Medida 27)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	La Entidad cuenta con una oficina para la atención de los inversionistas, bajo la dirección de la Vicepresidencia Financiera. Dicha oficina sirve como enlace entre los inversionistas y la Entidad, y se ocupa de la gestión necesaria para atender oportunamente las necesidades y requerimientos que le formulen los inversionistas
--------------------	--

Pregunta 59 (*) Pregunta: Cuándo a criterio del emisor, se considera que la respuesta a un inversionista puede colocarlo en ventaja, éste garantiza el acceso a dicha respuesta a los demás inversionistas de manera inmediata, de acuerdo con los mecanismos que el emisor ha establecido para el efecto, y en las mismas condiciones económicas? (Medida 28).	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	A la fecha no se ha presentado evento alguno con relación a la pregunta.
--------------------	--

Pregunta 60 (*) Pregunta: Un grupo de accionistas puede solicitar la realización de auditorías especializadas? (Medida 29)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	
--------------------	--

Comentarios	Accionistas que representen el 10% de las acciones en circulación podrá solicitar auditoria especializada.
--------------------	--

Pregunta 61 (*) Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorias especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar auditorias especializadas? (Medida 30)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	Los accionistas que representen el 10% de las acciones en circulación podrán solicitar auditoria especializada.
--------------------	---

Pregunta 62 (*) Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorias especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise las razones por las cuales se definió el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar auditorias especializadas? (Medida 30)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	-----------------------------	--	------------------------------

Comentarios	No existe procedimiento, el porcentaje esta expresamente señalado en el código de buen gobierno corporativo.
--------------------	--

Pregunta 63 (*) Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorias especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise los requisitos de la solicitud de auditoria especializada?	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	Capitulo XII del Código de Buen Gobierno Corporativo
--------------------	--

Pregunta 64 (*) Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorias especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise a quién corresponde la práctica de la auditoria especializada y cómo se procede a su designación? (Medida 30)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
---	-----------------------------	--	------------------------------

Comentarios	Los accionistas eligen la firma auditora y le informan por escrito a la Presidencia de la Entidad.
--------------------	--

Pregunta 65 (*) Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Existe un procedimiento que precise quién debe asumir el costo de la auditoría especializada? (Medida 30)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
---	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	El accionista que solicita tal auditoria asume los costos de la misma, según se dispone en el Código de Buen Gobierno Corporativo.

Pregunta 66 (*) Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Los plazos previstos para cada una de las etapas o pasos del procedimiento relativo a la contratación de la auditoría especializada, son precisos? (Medida 30)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> N/a
--	--	-----------------------------	------------------------------

Comentarios	Los plazos previstos para cada una de las etapas o pasos del procedimiento relativo a la contratación de la auditoría especializada se encuentra contenidos en el Capítulo XII del Código de Buen Gobierno.

Información al mercado

Pregunta 67 (*) Pregunta: Existen mecanismos previstos por el emisor, que permiten divulgar a los accionistas y demás inversionistas, los hallazgos materiales resultantes de actividades de control interno? (Medida 31)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	

Pregunta 68 (*) Pregunta: (Medida 32). El emisor divulga al mercado las políticas generales aplicables a la remuneración y a cualquier beneficio económico que se concede a:

Miembros de Junta Directiva	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
-----------------------------	-----------------------------	--

Representante legal	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---------------------	-----------------------------	--

Revisor Fiscal	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
----------------	-----------------------------	--

Asesores externos	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
-------------------	-----------------------------	--

Auditores externos	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--------------------	-----------------------------	--

--	--	--

Comentarios	Sin comentarios

Pregunta 69 (*) Pregunta: El emisor divulga al mercado los contratos celebrado con sus directores, administradores, principales ejecutivos y representantes legales, incluyendo sus parientes, socios y demás relacionados? (Medida 33)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	

Pregunta 70 (*) Pregunta: El emisor divulga al mercado sus normas internas sobre resolución de conflictos? (Medida 34)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	Las normas internas sobre resolución de conflictos se encuentran inmersas en el Código de Buen Gobierno el cual se encuentra publicado en la página web de la entidad.

Pregunta 71 (*) Pregunta: El emisor divulga al mercado los criterios aplicables a las negociaciones que sus directores, administradores y funcionarios realicen con las acciones y los demás valores emitidos por ellas, como por ejemplo el derecho de preferencia? (Medida 35)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Comentarios	La divulgación referida se cumple con la divulgación del código de buen gobierno de la entidad, toda vez que en el mismo se incorporan los Criterios aplicables a las negociaciones que los directores, administradores y funcionarios realicen con las acciones y los demás valores emitidos por la Entidad. y a la divulgación al mercado de las mismas de la entidad.

Pregunta 72 (*) Pregunta: El emisor divulga al mercado las hojas de vida de los miembros de las Juntas Directivas y de los órganos de control interno, y de no existir éstos, de los órganos equivalentes, al igual que de los representantes legales, de tal manera que permitan conocer su calificación y experiencia, con relación a la capacidad de gestión de los asuntos que les corresponda atender? (Medida 36)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	La mayoría de estos funcionarios son posesionados previa autorización de la Superintendencia Financiera.

Revisor Fiscal

Pregunta 73 (*) Pregunta: El emisor designó como revisor fiscal a personas o firmas que hayan recibido ingresos de la compañía y/o de sus vinculados económicos, que representan el 25% o más de sus últimos ingresos anuales? (Medida 37)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	

Pregunta 74 (*) Pregunta: El emisor o sus vinculados económicos contratan con el Revisor Fiscal servicios distintos a los de auditoría? (Medida 38)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Comentarios	

Pregunta 75 (*) Pregunta: Los contratos del emisor con el revisor fiscal establecen cláusulas de rotación de las personas naturales que efectúan la función de revisoría con una periodicidad de cinco (5) años? (Medida 39)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	

Pregunta 76 (*) Pregunta: El emisor exige al revisor fiscal que la persona que haya sido rotada deba esperar por lo menos dos (2) años para retomar la revisoría de la misma compañía? (Medida 39)	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

Comentarios	

IV. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Pregunta 77 (*) Pregunta: El emisor adopta medidas necesarias para informar a sus accionistas del procedimiento jurisdiccional con que cuentan para hacer efectiva	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

la protección de sus derechos ante la Superintendencia Financiera de Colombia? (Medida 40)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	
Comentarios	

Pregunta 78 (*) Pregunta: El emisor ha adoptado, para la solución de conflictos que se presenten entre el emisor con los accionistas, entre los accionistas y administradores y entre los accionistas, la vía de arreglo directo? (Medida 41)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

<input type="checkbox"/>	
Comentarios	En el Código de buen Gobierno de la Entidad se incorpora el procedimiento para la solución de los conflictos referidos en la presente pregunta.

Pregunta 79 (*) Pregunta: El emisor prevé una forma alternativa de solución, para los conflictos que se presenten entre el emisor con los accionistas, entre los accionistas y administradores y entre los accionistas? (Medida 41)	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

<input type="checkbox"/>	
Comentarios	En el Código de buen Gobierno de la Entidad se incorpora el procedimiento para la solución de los conflictos referidos en la presente pregunta.

Pregunta Opcional

Pregunta 80 (*) Pregunta: Si se cuenta con prácticas de gobierno corporativo adicionales a las recomendadas por el Código de Mejores Prácticas Corporativas, en esta sección se da la opción para que el emisor las dé a conocer.
--

<input type="checkbox"/>	
Comentarios	Sin comentarios